

## Informe Trimestral

El presente informe trimestral tiene por objetivo realizar un seguimiento del desempeño general del Proyecto en sus aspectos programáticos y operativos.

Será analizado en forma conjunta con el Informe Trimestral de Gastos (formulario FACE).

Con esta finalidad, el/la Director/a Nacional o Coordinador/a, con los aportes del equipo técnico, deberá informar acerca del grado de avance de las actividades críticas en relación con las metas planeadas y el nivel de ejecución en base al presupuesto.

Se detallarán los problemas encontrados, las medidas tomadas para su resolución y las necesidades de capacitación y/o asistencia técnica detectadas.

**Número y Título del Proyecto:** ARG16/005, "Mejora de la capacidad de gestión del Ministerio de Finanza de la provincia de Córdoba como organismo rector de los procesos de innovación y gestión por medio de las TICs"

**Fecha del Informe:** 01 de abril al 30 de junio de 2019

**Asociado en la Implementación:** Ministerio de Finanzas de la provincia de Córdoba

**Periodo del Informe:**

Año del proyecto	Trimestre			
	1°	2°	3°	4°
		X		



UN  
DP

Argentina

### 1. Avance de las actividades planificadas por el proyecto

Complete la información respecto del estatus de las actividades, respaldada con evidencia. Tenga en cuenta el presupuesto asignado para cada actividad y el gasto acumulado efectivamente realizado a la fecha (en USD y en porcentaje).

Productos <sup>1</sup>	Actividades/Acciones planificadas <sup>1</sup>	Indicadores <sup>1</sup>	Meta <sup>1</sup>	Estatus de la Meta a la fecha <sup>2</sup>	Valor Alcanzado de la Meta	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual <sup>3</sup>	Gasto en US\$ (acumulado o a la fecha) <sup>4</sup>	% (acumulado o a la fecha) <sup>4</sup>
Capacidad de Gestión del Ministerio de Finanzas para la prestación de servicios al ciudadano optimizada	1: Informatizar y modernizar tecnológicamente de áreas sensibles en cuanto a tiempo y seguridad del gobierno de la provincia de Córdoba	Indicador 1: Cantidad de trámites on line (Dirección de Inspección de Personas Jurídicas)  Línea de base: 40 trámites presenciales (demora entre 5 y 9 meses).	Meta 2019: 22 trámites on line (eliminación 22 trámites presenciales)	Alcanzada	26	Se realizaron simplificación de trámites, reingeniería de procesos y se desarrolló sistema de gestión interna y portal web para trámites on line, que están en producción y funcionando, sobre las siguientes gestiones:  Existen 26 servicios on line: Reserva de Denominación Sociedades Prórroga de Reserva de Denominación Sociedades Constitución Sociedad Anónima con modelo IPJ Constitución Sociedad Anónima con modelo IPJ y objeto plural Constitución Sociedad Anónima con estatuto libre	US\$ 21.733.000	US\$ 5.083.939	23,39%

<sup>1</sup> Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, Indicadores de actividad y Metas que hayan sido definidos en el Plan/Marco de Monitoreo de la última versión del Documento de Proyecto.


<sup>2</sup> Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.

<sup>3</sup> Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

<sup>4</sup> Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, en relación al presupuesto anual aprobado.



			<p>Obtención de CUIT automático para SAS con instrumento modelo IPJ Constitución Sociedad por Acción Simplificada Asamblea Sociedad Anónima Expediente Digital para asambleas de SAS Expediente Digital para asambleas SA Subsanar Expediente Digital Informe de Sociedades Libros Digitales S.A.S. Contrato de Fideicomiso Reserva de Denominación Civiles Prórroga de Reserva de Denominación Civiles Solicitud de Certificado único Civiles Reserva de Denominación Fundaciones Prórroga de Reserva de Denominación Fundaciones Solicitud de Certificado único Fundaciones Integración de capital Sociedades Protocolo Digital Libros digitales SRL Libros Digitales Civiles Libros Digitales Fundaciones Tiempo promedio inicial para</p>								
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

  
 Lic. OSVALDO GIORDANO  
 DIRECTOR NACIONAL  
 PROY. PNUD  
 ARG./16/005

		<p><b>Indicador 2:</b> Cantidad de trámites para verificación del automotor otorgados on line.</p> <p><b>Línea de base:</b> 450 autos por día por turno de llegada.</p>	<p><b>Meta 2019: 600</b> trámites con turnos preestablecidos</p>	<p>Alcanzada</p>	<p>98.000 turnos en 2018; desde el inicio del Programa 187.324 turnos</p>	<p>crear un negocio (constituir y cuit): 9 meses Tiempo Actual: 7 días</p> <p>Puestos totales 19 centros de verificación activos Puestos implementados en 2018: 5 fueron implementados en 2018 Cantidad de turnos dados no cancelados 108.415 turnos dados, en el 2017 (no se cuentan los cancelados) 73.455 turnos finalizados en el 2017 Cantidad de turnos dados no cancelados 2018, cantidad de finalizados también, veo si es mucha la diferencia. 98.872 turnos dados en el 2018 (no se cuentan los cancelados) 71.279 turnos finalizados en el 2018</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Indicador 3:</b> Acción: modernización de procesos e informatización de Dirección General de Rentas, Dirección General de Catastro, Policía</li> </ul>				<p>Luego de casi un año de desarrollo, el 1 de abril se puso en funcionamiento un nuevo <b>Siste</b></p>	<p>Uno de los principales desafíos que enfrenta Rentas es el procesamiento de la enorme cantidad de trámites que ingresan diariamente. Sumando todos los canales de atención (web, redes sociales, el centro de contacto 0800 y de manera presencial en</p>		

		Fiscal, Fiscalía Tributaria Adjunta.		
<p>ma de Gestión de Trámites. Se trata de un sistema CRM (por su sigla en inglés Citizen Relationship Management) de Microsoft Dynamics, que automatiza la recepción, asignación y resolución de todos los trámites ingresados a través de los múltiples canales de atención.</p>	<p>Se espera alcanzar</p>		Alcanzado	<p>todas sus oficinas) se estima que ingresan unos 140 mil trámites por mes (consultas, registros, reclamos, requerimientos, etc.). Esto equivale a unos tres trámites por minuto, que en horarios pico llega a uno cada 6 segundos.</p>
		Registro de la Propiedad		<p>Con el método y las herramientas tradicionales de atención era imposible dar una respuesta de razonable calidad a los ciudadanos más allá de la gran inversión de recursos físicos y humanos que se venían haciendo. Esto tiene asociado insatisfacción y quejas y exagerados costos administrativos para el Estado.</p>
				<p>Se observa que en 2018 el 90% de los trámites registrales iniciados se terminaron en promedio</p>

LIC. OSVALDO GIORDANO  
DIRECTOR NACIONAL  
PROY. PNUD  
ARG./10/095



					<p>en 20 días corridos, disminuyend o en 10 días el mismo guarismo del primer trimestre 2019. Los más simples, de una sólo medida (84%) demoraron en promedio 17 días mientras que trámites combinados en promedio llevaron 37 días En lo que va del año se iniciaron más de 80.967 mil trámites registrares, 224.777 mil trámites de publicidad (93% vía web), 18 mil</p>
--	--	--	--	--	--

									<p><b>Indicador 4: Cantidad de días que tarda el circuito de firmas</b></p> <p><b>Meta 2019: 10 días</b></p>	<p>certificados y 38.555 mil certificados registrales. Respecto a informes registrales, su número alcanza los 21.593. En el caso de los certificados registrales, el 63% son notariales que se iniciaron vía web prácticamente sin demora, mientras que el 35% se inició presencialmente y conllevaron una demora de 4 días en promedio observándose una disminución de 2 días</p> <p>Se agregaron 15 trámites más con firma digital, que comprenden el proceso de notificaciones electrónicas que reducen en 12 días en promedio las tramitaciones, en los siguientes ministerios: Finanzas, Educación (3 trámites), Transporte (2 trámites), Secretaría General (Personal, 9 trámites)</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Lic. OSVALDO GUORDANO  
DIRECTOR NACIONAL  
PROY. PNUD  
ARG./18/005

<p><b>Línea de base: 25 días.</b> (Expedientes de contrataciones y administrativos, con demora promedio de circuito de firmas)</p>		<p>respecto al año anterior por esta vía (se acompaña anexo)</p>	
<p><b>Indicador 5:</b> Disminución del tiempo de otorgamiento de los certificados</p>	<p>Meta 2019: 10 días</p>	<p>12 días</p>	
<p><b>Línea de base:</b> certificado de casamiento 15 días, partidas de nacimiento 25 días</p> <p><b>Indicador 6:</b> Número de personas con HCE que asisten a los hospitales</p> <p><b>Línea de base:</b> inexistencia de HCE.</p>	<p>Meta 2019: +75% LB</p>	<p>No alcanzada</p>	<p>El Ministerio de Salud de la provincia de Córdoba está avanzando de manera significativa en este punto, habiendo adquirido a través del Proyecto los equipos y los software correspondientes.</p>
<p><b>Indicador 7:</b> Cantidad de nuevos servicios incorporados en el Cldi</p> <p><b>Línea de base:</b> 0 sistemas</p>	<p>Meta 2019: 4 sistema</p>	<p>4 (cuatro) servicios incorporados</p>	<p>5 usuarios, sesiones, visitas a la página, duración media de la sesión 4,33 minutos</p>



		(sin servicio de comunicación y relacionales por lo cual los sistemas verticales no lo utilizan).					
--	--	---	--	--	--	--	--

(Nota: completar con la información indicada en el Marco de Monitoreo y Plan de Trabajo del Documento de Proyecto, de acuerdo a la última revisión disponible del documento)

Productos <sup>5</sup>	Actividades/Acciones planificadas <sup>1</sup>	Indicadores <sup>1</sup>	Meta <sup>1</sup>	Estatus de la Meta a la fecha <sup>6</sup>	Valor Alcanzado de la Meta	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual <sup>7</sup>	Gasto en US\$ (acumulado o a la fecha) <sup>8</sup>	% (acumulado o a la fecha) <sup>4</sup>
Capacidad de Gestión del Ministerio de Finanzas para la prestación de servicios al ciudadano optimizada	Actividad de Ampliar, a través de la incorporación de tecnologías adecuadas y de última generación, las funcionalidades del Ciudadano Digital (Cidi) a todos los sistemas que se encuentren vinculados a la	Indicador 1: Grado de disminución Horaria  Indicador 2: a través de la incorporación de tecnologías adecuadas y de última generación, las funcionalidades del Ciudadano Digital (Cidi) a todos los sistemas que se encuentren vinculados a la	de  Meta 2019: 8 minutos de demora	Alcanzada	8 minutos de demora	Solicitudes de partidas y actas vía web El ciudadano podrá solicitar vía web la copia de las partidas y actas, que se entregarán a su cuenta de Ciudadano Digital (CIDI), firmadas digitalmente. A su vez, podrá optar por obtener una copia impresa y con firma hológrafa, que se enviará a través de correo postal. En todos los casos, la copia solicitada, quedará disponible en	US\$ 772.500	US\$ 89.394	11,57%

<sup>5</sup> Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, Indicadores de actividad y Metas que hayan sido definidos en el Plan/Marco de Monitoreo de la última versión del Documento de Proyecto.

<sup>6</sup> Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.

<sup>7</sup> Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

<sup>8</sup> Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, en relación al presupuesto anual aprobado.

Lic. OSVALDO GIORDANO  
DIRECTOR NACIONAL  
PROY. PNUD  
ARG./16/005

	<p>plataforma principal dispone provincia.</p> <p>que la</p>	<p><b>Indicador 2:</b> Reducción de demora en el acceso al sistema</p> <p><b>Línea de base:</b> 9 segundos de demora en procesos (funciona sólo en explorer 6)</p>	<p>3 segundos por proceso de registro (reducción 67%).</p> <p>(meta se mantiene en cada año)</p>	<p>Alcanzada</p>	<p>3 segundos</p>	<p>su cuenta de CIDI para que pueda utilizarla la cantidad de veces que lo necesite, sin tener que pedir nuevamente la misma copia. En ninguno de los casos, se realizará un trámite presencial. Los documentos tendrán la vigencia que dicta la ley.</p> <p>Mensaje de Cortesía y disponibilidad de actas de manera automática</p> <p>Envío de salutations al ciudadano en casos de nacimiento y matrimonio.</p> <p>Disponibilidad automática de una copia digital del acto público en la cuenta de CIDI evitando la petición por parte del ciudadano y facilitando el acceso a la información personal que el estado posee del ciudadano</p>		
--	--	--	--	------------------	-------------------	--	--	--

	Indicador 3: Número de puestos de atención con turnero	Meta 2019: 50 puestos de atención	Alcanzada							
	Línea de Base: 62 puestos de atención con turnero en 13 de ellos									

Productos <sup>9</sup>	Actividades/Acciones planificadas <sup>1</sup>	Indicadores <sup>1</sup>	Meta <sup>1</sup>	Estatus de la Meta a la fecha <sup>10</sup>	Valor Alcanzado de la Meta	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual <sup>11</sup>	Gasto en US\$ (acumulado o a la fecha) <sup>12</sup>	% (acumulado o a la fecha) <sup>4</sup>
Capacidad de Gestión del Ministerio de Finanzas para la prestación de servicios al ciudadano	Actividad 3: Incorporar las TICs en áreas de gobierno de Córdoba vinculadas a la prevención y ejercicio de	Indicador 1: Cantidad de días que demora Trámite Tarifa Solidaria  Línea de base: demora promedio de trámite presencial 9 días.	Meta 2019: 1 día	Alcanzada	El trámite es inmediato. En 1 (uno) día	El trámite se realiza de manera inmediata	U\$S 721.000	U\$S 89.979	12.48%

<sup>9</sup> Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, Indicadores de actividad y Metas que hayan sido definidos en el Plan/Marco de Monitoreo de la última versión del Documento de Proyecto.

<sup>10</sup> Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará).

<sup>11</sup> Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

<sup>12</sup> Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, en relación al presupuesto anual aprobado.

ALDO GIORDANO  
 DIRECTOR NACIONAL  
 PROY. PNUD  
 ARG/15/005

<p>optimizada el desarrollo de servicios al ciudadano optimizados</p>	<p>derechos sociales y económicos de los ciudadanos.</p>	<p><b>Indicador 3:</b> % de acceso de información de planes y/o servicios <b>Línea de base:</b> sin información on line.</p>	<p><b>Meta 2019:</b> 40%</p>	<p>Alcanzada</p>	<p>Se finalizó con el padrón de los programas sociales</p>	<p>Programas sociales: se finalizó el padrón de beneficiarios, con 45 programas incorporados, correspondientes a 783.389 beneficiarios. En este sentido se desarrollaron integralmente 5 sistemas (Tarifa Solidaria, Tarjeta Social, Vida Digna, Salas Cunas, y Córdoba con Ellas), dado que no contaban con sistema de gestión alguno. La elaboración del padrón hizo surgir la necesidad de sistematizarlo. Informatizar la tarifa solidaria. Se hace indispensable rediseñar y mejorar los procesos de gestión del Programa Tarifa Solidaria a fin de optimizar los tiempos de respuesta al ciudadano que enfrenta una problemática compleja y que requiere soluciones inmediatas. Todo ello es determinante para</p>
---	--	--	----------------------------------	------------------	--	--

lograr la mejora en los servicios de información que necesita tener la Dirección General de Programas Especiales

Se está desarrollando sistemas transaccionales para Tarifa Solidaria, Tarjeta Social, y Programa Vida Digna, con el objeto de optimizar los tiempos de respuesta y asegurar el cumplimiento de los requisitos para acceder a los programas, teniendo una trazabilidad de los beneficios y beneficiarios.

En los tres sistemas se implementaron funcionalidades básicas (60% del total de funcionalidades).


SE realizó un relevamiento completo del funcionamiento y legislación de los programas, el análisis funcional del 100%, que incluye un sistema de gestión interno, que comienza con la solicitud aprobada y finaliza con todas las validaciones internas y el pago de cada beneficio, más una

Lic. OSVALDO GIORDANO  
 DIRECTOR NACIONAL  
 PROY. PNUD  
 ARG./16/005

plataforma on line para la gestión en línea de los beneficios, con validaciones automáticas. Además, se realizó la migración completa de datos que existían de los tres programas en soportes poco confiables (Excel, tablas Word por ejemplo) a bases de datos Oracle que utilizan los sistemas que se están desarrollando

Informatizar el área de Defensa del Consumidor. En las sociedades modernas, el consumidor es reconocido por el derecho como persona, ya sea física o jurídica, que frecuentemente se encuentra en desventaja frente al comerciante, el fabricante o el prestador de servicios. En nuestro país ese reconocimiento lo establece la Ley 24.240. Se plantea el desarrollo de una herramienta informática que permita a los ciudadanos realizar denuncias y reclamos desde la web, la

			<p>gestión interna de los mismos y la obtención de indicadores y estadísticas por rubro de comercio o prestadora de servicios. Al mismo tiempo, se pretende obtener mediante la aplicación un diálogo más fluido con las empresas a través de las diferentes opciones de comunicaciones que provee la plataforma de ciudadano digital.</p> <p>Se finalizó el análisis funcional del sistema y una propuesta de procesos internos optimizados. El desarrollo se comenzará cuando el organismo ajuste sus procesos internos a la propuesta. (próximo trimestre)</p> <p>Promover el empleo y la equidad de género. La utilización más intensiva de las tecnologías que hoy brinda la informática y las comunicaciones, representan un simplificación para que el gobierno trabaje eficazmente en este campo; son herramientas indispensables</p>

  
 Lic. OSVALDO GIORDANO  
 DIRECTOR NACIONAL  
 PROY. PNUD  
 ARG./16/005



<p>para ofrecer un mejor servicio a la comunidad, garantizando la transparencia de los actos de gobierno, evitando los costos sociales y económicos de las tramitaciones, y permite incluir a aquellas personas, empresas y comunidades que por cualquier circunstancia son menos favorecidas. Como parte del compromiso del Proyecto con la igualdad de género, durante la incorporación de las TICs y las capacitaciones, se favorecerá que hombres y mujeres accedan y participen en condiciones de igualdad. Asimismo, durante el proceso de contrataciones se favorecerá que exista un balance entre hombres y mujeres.</p> <p>Se finalizó la implementación del sistema de gestión del Programa Salas Cunas, que favorece a madres que trabajan. Se desarrolló en forma integral un sistema de gestión de salas cunas, que</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--




Lic. OSVALDO GIORDANO  
DIRECTOR NACIONAL  
PROY. PNUD  
ARG./16/005



automática y aviso a fuerzas de seguridad y defensa civil)		<p>ciudadanos</p> <p>Desarrollo de administrador de contenidos para la carga de datos y gestión de sistema por parte directa de Defensa Civil. Anteriormente la carga, modificación y alta de las estaciones meteorológicas, más la asociación a cuencas y posibles localidades afectadas, se realizaba de forma manual. Esto provocaba que ante algún pequeño cambio deba intervenir el área de sistemas, además que imposibilita agregar funcionalidades que son necesarias para un correcto funcionamiento de las alertas y de las visualizaciones que requiere Defensa Civil.</p> <p>Acceso temporario a usuarios de fuerzas de seguridad de áreas que estén en zona de riesgo Esta funcionalidad permite brindar acceso por un periodo acotado a las personas asignadas por el protocolo de una localidad afectada por una emergencia. Permite a los responsables locales obtener información en tiempo real para la toma de decisiones.</p>		
--	--	---	--	--

<p>Capacidad de Gestión del Ministerio de Finanzas para la prestación de servicios al ciudadano optimizada</p>	<p>Actividad Nº 4</p>	<p>Unidad Ejecutora consolidada</p>		<p>U\$S 1.010.478 U\$S 41.530 ejecutado, 4.11%</p>	
--	-----------------------	-------------------------------------	--	--	--

Lic. OSVALDO GIORDANO  
DIRECTOR NACIONAL  
PROY PNUD  
ARG/18/003



Argentina

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Argentina

## 2. ¿Qué obstáculos encontraron durante el desarrollo de las actividades?

- Registre aquellos problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo a lo planificado, si corresponde.
- Mencione asimismo las demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria, si corresponde.

A diferencia de los informes anteriores, la volatilidad cambiaria ya no fue un problema serio ni modificó sustancialmente las expectativas (es de recordar que las LPI vigentes están nominadas en dólares). Más allá de eso, no se visualizan problemas importantes y el Proyecto sigue avanzando, y ha alcanzado casi todas sus metas sus metas.

## 3. Acciones a seguir


- Describa las principales medidas adoptadas para hacer frente a las dificultades arriba mencionadas, el responsable y las fechas previstas de implementación, si corresponde. Procure establecer potenciales líneas de cooperación entre el PNUD y el Proyecto para fortalecer el avance hacia el logro de las actividades y productos definidos.
- Pueden proponerse áreas o temas para organizar actividades de capacitación y/o asistencia técnica para optimizar el desempeño del proyecto, tanto en sus aspectos programáticos como operativos.

- Se sigue trabajando en contacto directo con el Ministerio de Salud de la provincia de Córdoba, con el objetivo de acompañar la implementación de la Historia Clínica Digital, cual es uno de los grandes desafíos del Proyecto de cara a 2019.
- Trabajar con la importante colaboración de PNUD. En ese sentido se siguen realizando consultas telefónicas y personales de manera permanente.
- Mejorar los porcentajes de ejecución presupuestarios.
- Consolidar el trabajo de la Unidad Ejecutora

Se envían dos archivos como anexos

Preparado por: Héctor Daniel Gattás

Fecha: 24 de julio de 2019

  
Lic. OSVALDO GIORDANO  
DIRECTOR NACIONAL  
PROY. PNUD  
ARG./16/005

